

## Checklist: การจ่ายปันผล

### ข้อมูลที่ต้องเปิดเผย

ข้อมูลที่ต้องเปิดเผย	Checked (✓)
<b>1. วันที่คณะกรรมการมีมติจ่ายปันผล</b>	
<b>2. รายละเอียดการจ่ายปันผล</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กรณีจ่ายเงินปันผล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ มูลค่าเงินปันผลเป็นบาทต่อหุ้น จ่ายจากกำไรสะสม หรือวงลดการดำเนินงานใด</li> <li>□ กรณีมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในรอบปีบัญชี อธิบายเงินปันผลต่อหุ้นทั้งปีรวมกับบาทต่อหุ้น เป็นเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลที่บาทต่อหุ้น คงเหลือจ่ายครั้งนี้ที่บาทต่อหุ้น</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กรณีจ่ายหุ้นปันผล</b> ให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>□ มูลค่าหุ้นปันผลที่จ่ายต่อหุ้น อัตราส่วนหุ้นเดิมต่อหุ้นปันผล จำนวนหุ้นปันผล เกณฑ์ที่ใช้คำนวณ (เช่น มูลค่าที่ตราไว้) มูลค่าปันผลเป็นเงินสดต่อหุ้นเพื่อรองรับภาษีหัก ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร และยอดรวมทั้งหมด</li> <li>□ กรณีไม่มีเศษหุ้นอธิบายว่าจะชดเชยเป็นเงินสด (บาทต่อหุ้น) หรือไม่ชดเชย การปิดเศษหุ้นที่จะได้สิทธิชดเชย เช่น ถ้าเศษหุ้นมากกว่า 0.5 ให้ปัดขึ้น และได้รับเงินชดเชย เป็นต้น</li> <li>□ วาระเพื่อขออนุมัติผู้ถือหุ้นในการเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล พร้อมแบบ F35-4 (โปรดดู checklist การเพิ่มทุน)</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กรณีมีปันผลที่ได้รับสิทธิประโยชน์ BOI</b> อธิบายว่าปันผลที่ได้รับสิทธิประโยชน์ BOI จำนวนที่บาทต่อหุ้น และส่วนที่ไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ BOI (non-BOI) ที่บาทต่อหุ้น</li> </ul>	
<b>3. วันกำหนดสิทธิเพื่อรับเงินปันผล (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น(Record Date) หรือวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรณีจ่ายปันผลระหว่างการเป็นเงินสดและไม่มีการจ่ายเป็นหุ้นปันผล : วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น(Record Date) หรือวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเพื่อสิทธิรับปันผลให้มีระยะห่างไม่น้อยกว่า 14 วัน นับจากวันเผยแพร่มติคณะกรรมการ</li> <li>• กรณีจ่ายปันผลประจำปีหรือจ่ายปันผลระหว่างกาลที่มีการจ่ายเป็นหุ้นปันผล : ควรกำหนดให้อยู่หลังจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ</li> <li>• กรณีจำเป็นต้องกำหนดให้เป็นวันเดียวกันกับสิทธิเข้าประชุมผู้ถือหุ้น ให้มีข้อความเตือนว่า “การให้สิทธิดังกล่าวของบริษัทยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น”</li> </ul>	
<b>4. วันจ่ายปันผล (การจ่ายปันผลประจำปี บริษัทต้องจ่ายภายใน 1 เดือนนับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น)</b>	

### Template ที่ต้องเลือกเมื่อเผยแพร่ข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ

การตั้งชื่อหัวข้อข่าว	Template
-การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล/ การจ่ายปันผลประจำปี -การงดจ่ายปันผลระหว่างกาล/ การงดจ่ายปันผลประจำปี	1) กรณีไม่มีการจ่ายหุ้นปันผล <u>เลือก</u> การจ่าย/งดจ่ายเงินปันผล 2) กรณีมีจ่ายหุ้นปันผล <u>เลือก</u> - การจ่าย/งดจ่ายเงินปันผล - เพิ่มทุน - กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น

อ้างอิง: ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศและการปฏิบัติการใดๆ ของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ.2560