

**Checklist:** การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี / รอบปีบัญชี

**ข้อมูลที่ต้องเปิดเผย**

	Checked (✓)
<b>กรณีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี</b>	
1. วันที่คณะกรรมการมีมติ	
2. อธิบายการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานบัญชีแบบเดิมและแบบใหม่	
3. เหตุผลของการเปลี่ยนแปลง	
4. ผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท	
<ul style="list-style-type: none"><li>ระบุงวดบัญชีที่ได้รับผลกระทบและอธิบายผลแตกต่างของตัวเลขในงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด ก่อนและหลังการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี</li></ul>	
<b>กรณีการเปลี่ยนแปลงรอบปีบัญชี</b>	
1. วันที่คณะกรรมการมีมติ	
2. อธิบายงวดสิ้นสุดของรอบปีบัญชีเดิมและรอบปีบัญชีใหม่ และวันที่จะเริ่มปรับใช้รอบปีบัญชีใหม่	
3. กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแก้ไขข้อบังคับให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนรอบปีบัญชี (กรณีมีการระงับรอบปีบัญชีไว้ให้ข้อบังคับบริษัท)	

**Template** ที่ต้องเลือกเมื่อเผยแพร่ข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ

การตั้งชื่อหัวข้อข่าว	Template
- แจ้งการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี / รอบบัญชี	<u>เลือก</u> อื่นๆ
- แจ้งการเปลี่ยนแปลงรอบบัญชี	

อ้างอิง: ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศและการปฏิบัติการใดๆ ของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ.2560