



ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประกาศเชิญชวนประกวดราคา โครงการเช่าเครื่องพิมพ์ พร้อมการติดตั้งและบำรุงรักษา

เพื่อความสำเร็จของงานในโครงการฯ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะสรรหา เช่าเครื่องพิมพ์ พร้อมการติดตั้งและบำรุงรักษา โดยมีรายละเอียดข้อมูลโครงการฯ ขอบเขตงานตามสัญญา คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดการ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่แสดงไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference)

ข้อกำหนด

ผู้เสนองานจะต้องดำเนินการภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดครอบคลุมขอบเขตงานที่รับผิดชอบ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 จัดหาและให้บริการเช่าเครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง พร้อมระบบงานพิมพ์ โดยติดตั้งในสถานที่ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ณ ชั้น 10 อาคาร C สำนักงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก โดยเครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 1.1.1 คุณสมบัติของเครื่องพิมพ์
 - (1) เครื่องพิมพ์ที่ใช้งานได้มาตรฐานระดับสากลในด้านความปลอดภัยจากสารพิษ กลิ่นและเสียงรบกวน (ใบรับรองที่ออกโดยหน่วยงานระดับสากล หรือของรัฐ)
 - (2) สามารถใช้กับกระดาษพิมพ์ขนาด 210 x 315 มม. ความหนา 95 แกรมได้
 - (3) คุณภาพของการพิมพ์ต้องไม่น้อยกว่า 600 dpi
 - (4) ภาตบรรจรรองรับกระดาษ 1,000 แผ่น / 1 ภาต
 - (5) สามารถพิมพ์ได้ต่อเนื่องนานเกินกว่า 4 ชั่วโมง
 - (6) สามารถส่งพิมพ์กระดาษได้ทั้ง 2 (สอง) หน้าในการส่งพิมพ์ครั้งเดียว (auto duplex)
 - (7) สามารถรองรับการพิมพ์ด้วยความเร็วไม่น้อยกว่า 85 หน้า/นาที และไม่น้อยกว่า 40,000 หน้าต่อวัน รวมทั้งมีจำนวนเอกสารที่พิมพ์เสียไม่เกินร้อยละ 0.02 ของจำนวนที่พิมพ์ทั้งหมด
 - (8) เครื่องพิมพ์ทั้ง 2 เครื่อง จะต้องสามารถติดตั้งได้ในพื้นที่ขนาดเท่ากับ 7.5 เมตร x 2.7 เมตร และสามารถขนส่งผ่านประตู และลิฟท์ขนส่งของตลาดหลักทรัพย์ได้
 - 1.1.2 คุณสมบัติของระบบงานพิมพ์
 - (1) ผู้ส่งพิมพ์งานสามารถพิมพ์งานออกจากเครื่องพิมพ์ตัวใดตัวหนึ่งก็ได้
 - (2) ผู้ส่งพิมพ์สามารถส่งพิมพ์ผ่านระบบเครือข่ายของตลาดหลักทรัพย์ (LAN) ได้ทั้งแบบ Wire และ Wireless เป็นอย่างน้อย
 - (3) มีระบบการแจ้งเตือนเมื่อเครื่องพิมพ์มีปัญหา รอบการเปลี่ยนหมึกหรือวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เมื่อถึงกำหนด โดยแจ้งทางอีเมลไปยังเจ้าหน้าที่ของตลาดหลักทรัพย์เฉพาะที่กำหนด หรือ หน้าจอของเครื่องพิมพ์เท่านั้น
 - (4) รองรับระบบความปลอดภัย (security)
 - a. สามารถกำหนดสิทธิ์การส่งพิมพ์ของผู้ส่งพิมพ์ (User authentication) โดยผ่าน Microsoft Active Directory Authentication
 - b. ไม่จัดเก็บข้อมูลการพิมพ์ในระบบเพื่อพิมพ์ซ้ำ (ห้าม reprint)
 - 1.1.3 ระบบรายงาน
 - (1) สามารถพัฒนารายงานตามความต้องการของตลาดหลักทรัพย์ อย่างน้อย 5 รูปแบบ
- 1.2 ออกแบบจัดผังการวางเครื่องพิมพ์ เพื่อรองรับการใช้งานตามลักษณะการทำงานของตลาดหลักทรัพย์
- 1.3 ผู้เสนองานจะต้องส่งผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินงานเข้าทำการติดตั้งและ Set up เครื่องพิมพ์ ณ ที่ทำการตลาดหลักทรัพย์ พร้อมการเชื่อมต่อเข้าสู่ระบบของตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการปรับตั้งค่าต่างๆ และเมื่อมีการปรับเปลี่ยนที่กระทบต่อการปรับตั้งค่า เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- 1.4 จัดฝึกอบรมการใช้งานเครื่องพิมพ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 1.4.1 จัดอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ดูแลระบบ (Administrator) จำนวน 10 คน
 - 1.4.2 จัดอบรมการใช้งานแก่เจ้าหน้าที่ IT จำนวน 5 คน
 - 1.4.3 จัดอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ใช้งาน (users)
- 1.5 จัดทำและส่งมอบคู่มือการใช้งานเครื่องพิมพ์ฉบับภาษาไทย ซึ่งติดตั้งและใช้งานตามสภาพแวดล้อมของตลาดหลักทรัพย์ ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word
- 1.6 จัดทำแผนการบริหารงานและการจัดการในเรื่องการเปลี่ยนแปลงระบบงานพิมพ์ (Change Management Plan) รวมทั้ง แผนการติดตามและประเมินผลหลังการใช้งานจริงเพื่อปรับระบบงานพิมพ์ให้เหมาะสมต่อการใช้งานและรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ทุกเดือน
- 1.7 ให้บริการเปลี่ยนหมึกพิมพ์ อะไหล่สิ้นเปลืองทั้งหมดตลอดระยะเวลาการเช่า (ไม่รวมกระดาษ)
- 1.8 ในการเก็บค่าใช้จ่ายรายเดือน ผู้เสนอราคาจะต้องแนบรายงานแสดงการใช้งานตามรูปแบบที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด พร้อมแนบประกอบใบเรียกเก็บเงินเสมอ
- 1.9 การรับประกันและบำรุงรักษา
 - 1.9.1 ในกรณีที่เครื่องพิมพ์มีปัญหาไม่สามารถพิมพ์งานได้ ผู้เสนองานจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงานเข้าทำการแก้ไขปัญหา ณ ที่ทำการตลาดหลักทรัพย์ภายใน 2 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากตลาดหลักทรัพย์ และต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 2 ชั่วโมง นับจากเวลาที่มาถึงตลาดหลักทรัพย์ หากไม่สามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ ผู้เสนองานต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ทดแทนให้บริการในระหว่างรอหรือซ่อมแซม พร้อมใช้งานภายใน 2 ชั่วโมงถัดไป (Service Level Agreement: SLA) ในตลอดวันและเวลาทำการของตลาดหลักทรัพย์ (จันทร์ – ศุกร์, เวลา 08:30 – 17:30)
 - 1.9.2 มีสถานที่สำรองพร้อมเครื่องพิมพ์ที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกับเครื่องที่เช่าให้เจ้าหน้าที่ตลาดหลักทรัพย์เข้าพิมพ์งานได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไม่สามารถจัดพิมพ์งาน ณ ที่ทำการตลาดหลักทรัพย์ (Backup site)
 - 1.9.3 ระหว่างสัญญาเช่าหากพบว่าเครื่องพิมพ์อยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะแก่การใช้งาน เช่น เสียบ่อย ไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเด็ดขาด ผู้เสนองานต้องจัดเตรียมเครื่องพิมพ์ใหม่เพื่อทดแทนเครื่องที่ไม่สามารถใช้งานได้ให้กับตลาดหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 วัน
- 1.10 ก่อนการยื่นเสนองาน ผู้เสนองานจัดเตรียมระบบพิมพ์ และ เครื่องพิมพ์ เพื่อทดสอบประสิทธิภาพ และความสามารถ (Proof of Concept : POC) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 1.10.1 จัดเตรียมระบบพิมพ์ และเครื่องพิมพ์ที่มีคุณสมบัติ และเป็นรุ่นเดียวกับที่จะเสนอราคา เพื่อให้ตลาดหลักทรัพย์ทำการทดสอบคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์ตามข้อ 1.1 ณ ที่ทำการตลาดหลักทรัพย์
 - 1.10.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น และเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการ เพื่อให้การสนับสนุนระหว่างการ POC ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของตลาดหลักทรัพย์
- 1.11 เครื่องพิมพ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ จัดหาภายใต้ข้อกำหนดนี้ ไม่ถือเป็นทรัพย์สินของตลาดหลักทรัพย์ที่จะได้รับความคุ้มครองภายใต้ประกันภัยทรัพย์สินของตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ไม่ต้องชำระค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ต่างๆ ในกรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยเหตุสุดวิสัย เช่น เพลิงไหม้ ภัยธรรมชาติ การก่อการร้าย เป็นต้น

1. ระยะเวลาโครงการ และการส่งมอบ

- 2.1. จัดส่งเครื่องพิมพ์ ระบบพิมพ์ และติดตั้งให้แล้วเสร็จ (รวมการติดตั้ง Driver และเตรียมสภาพแวดล้อม) ผ่านการทดสอบ UAT และ Parallel Run ภายในไม่เกินวันที่ 10 ธันวาคม 2561
- 2.2. ให้บริการเช่าเครื่องพิมพ์ และ ระบบพิมพ์ที่กำหนดระยะเวลา 60 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 และจะสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 หรือตามที่เห็นร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย

ทั้งนี้ ข้อกำหนดมีรายละเอียดอยู่หลายข้อ โปรดอ่านรายละเอียดในเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference)

กำหนดการ

ลำดับ	รายละเอียด	กำหนดการ
1	ประกาศเชิญชวน	3 พฤษภาคม 2561
2	สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร ทางอีเมล	3 - 31 พฤษภาคม 2561
3	ทดสอบระบบและเครื่องพิมพ์ (POC)	1 - 30 มิถุนายน 2561
4	กำหนดตอบคำถามเป็นลายลักษณ์อักษรทางอีเมล	1 - 30 มิถุนายน 2561
5	ยื่นซองประกวดราคา	3 กรกฎาคม 2561
6	ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประกวดราคา	31 กรกฎาคม 2561

หมายเหตุ ตลาดหลักทรัพย์ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการดังกล่าวข้างต้นได้ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2561

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

Email: itprocurementunit@set.or.th

ฝ่ายจัดซื้อ ส่วนจัดซื้อเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชั้นที่ 17 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ Visit us at <http://www.set.or.th>