



## ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### ประกาศเชิญชวนประกวดราคา การจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ IP Phone

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะสรรหา คัดเลือกผู้รับจ้างงาน บำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ IP Phone รวมทั้งให้บริการที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ตลาดหลักทรัพย์รวมตลอดถึงบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ตามรายละเอียดที่กำหนดในข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนดและราคาที่ตกลงกัน เพื่อให้ได้ผลงานที่ดี มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานและเงื่อนไขของสัญญา

#### ข้อกำหนด

บริษัทจะต้องดำเนินการภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดครอบคลุมขอบเขตงานที่รับผิดชอบ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 ผู้เสนองานมีหน้าที่ให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบโทรศัพท์ IP Phone ยี่ห้อ Avaya ที่อาคารสำนักงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.2 ระยะเวลาบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามข้อ 2.1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 ธันวาคม 2563 รวมระยะเวลา 3 ปี 3 เดือน
- 1.3 ผู้เสนองานมีหน้าที่ต่ออายุการใช้งานซอฟต์แวร์ หรือ License หรือ Subscription กับเจ้าของผลิตภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องตลอดอายุสัญญา
- 1.4 ผู้เสนองานมีหน้าที่เข้าตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ และทำ PM ทุก 3 เดือน (ไม่นับรวมอุปกรณ์ปลายทาง เช่น หัวเครื่องโทรศัพท์ อุปกรณ์ Audio Conference) ตลอดอายุสัญญา
- 1.5 ขอบเขตการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ และ ระบบ IP Phone มีรายละเอียด ดังนี้
  - 1.5.1 ตรวจสอบ แก้ไขปัญหา และบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบโทรศัพท์ IP Phone ตามรายการในข้อ 2.1 พร้อมจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบการบำรุงรักษาอุปกรณ์
  - 1.5.2 จัดทำแผนการให้บริการและแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์
  - 1.5.3 จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 10 (สิบ) วันหลังจากเข้าตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์ ในกรณีที่ตรวจพบเหตุการณ์ผิดปกติ ผู้เสนอราคาต้องทำการแก้ไข ให้กลับคืนสู่สภาพปกติภายในเวลาไม่เกิน 7 (เจ็ด) วันนับจากวันที่เข้าทำการตรวจสอบ
  - 1.5.4 ในกรณีที่พบเหตุขัดข้องเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ระบบโทรศัพท์ส่วนกลางที่นำเสนอ ไม่นับรวมอุปกรณ์ปลายทาง เช่น หัวเครื่องโทรศัพท์ อุปกรณ์ Audio Conference) ผู้เสนอราคามีหน้าที่ซ่อมแซมแก้ไขเหตุขัดข้องกับอุปกรณ์ ในทุกวัน เวลา ตลอดสัปดาห์จนถึงสิ้นสุดอายุสัญญา (7 วัน x 24 ชั่วโมง) ตามการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ระบบงานสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง ด้วยความรวดเร็ว โดยการจัดส่งช่างผู้ชำนาญงาน เพื่อให้คำปรึกษา ดำเนินการตรวจสอบ และ/หรือจัดหาอุปกรณ์ เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ที่เสียหาย โดยระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลา 4 ชั่วโมง หากปัญหาดังกล่าวมีความซับซ้อนหรือมีจำนวนมาก จะขยายเวลาให้อีก 2 ชั่วโมง รวมระยะเวลาการแก้ไขปัญหาทั้งหมดให้แล้วเสร็จเป็น 2 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของตลาดหลักทรัพย์
  - 1.5.5 ในกรณีที่มีเหตุขัดข้องเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ระบบโทรศัพท์ปลายทาง เช่น หัวเครื่องโทรศัพท์ อุปกรณ์ Audio Conference ผู้เสนอราคามีหน้าที่ซ่อมแซมแก้ไขเหตุขัดข้องกับอุปกรณ์ ในทุกวัน และเวลาทำการตลอดสัปดาห์ (จันทร์ – ศุกร์, 08:30 – 17:30) (5 วัน x 8 ชั่วโมง) ตามการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องด้วยความรวดเร็ว โดยการจัดส่งช่างผู้ชำนาญงาน เพื่อให้คำปรึกษา ดำเนินการตรวจสอบ และ/หรือจัดหาอุปกรณ์ เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ที่เสียหาย โดยจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day)
  - 1.5.6 ในกรณีที่อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทางบริษัทฯ จะนำอุปกรณ์สำรองมาให้ใช้งานแทนเป็นการชั่วคราวในทันที ระหว่างที่ทำการส่งอุปกรณ์ดังกล่าวซ่อม โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หากอุปกรณ์ดังกล่าวไม่สามารถซ่อมแซมได้ ทางบริษัทฯ จะเปลี่ยนอุปกรณ์ชิ้นใหม่ให้ทันที
  - 1.5.7 ให้คำปรึกษาและแนะนำการใช้งานของระบบอุปกรณ์โทรศัพท์
  - 1.5.8 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนอะไหล่ ชิ้นส่วน หรืออุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องใช้อะไหล่ ชิ้นส่วน หรืออุปกรณ์ที่เป็นของแท้ ของใหม่ และไม่เคยใช้งานมาก่อน
  - 1.5.9 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความสะอาดในการปฏิบัติงานโดยมีภาชนะ หรือ วัสดุป้องกันบริเวณการทำงาน และทำความสะอาดพื้นที่ หลังการปฏิบัติงานให้เรียบร้อยทุกครั้ง
- 1.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ตลอดระยะเวลาในการทำงานและต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันภัยเบื้องต้น (Personal Protective Equipment: PPE) ในการทำงาน
- 1.7 หากงานที่ผู้รับจ้างดำเนินการ มีกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับของราชการกำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ถูกต้อง และให้ได้ผลสัมฤทธิ์ตามกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับของราชการนั้น โดยที่ การจัดทำรายงานข้อมูลการดำเนินการ การจัดทำเอกสารรับรอง และผู้ลงนามรับรอง เพื่อยื่นต่อหน่วยงานราชการ เป็นงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ยกเว้นค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่ต้องชำระในนามตลาดหลักทรัพย์ฯ แก่หน่วยงานราชการ
- 1.8 ผู้เสนองานต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน โดยส่งรายชื่อของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ ถ้าหากผู้รับจ้างต้องมีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วันทำการ และ ต้องเข้าดำเนินการโดยคำนึงถึงความสะดวกในการใช้บริการตามปกติประจำวัน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การดำเนินการใดๆ ของผู้รับจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากตลาดหลักทรัพย์ก่อนดำเนินการ เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อาทิ การรบกวนจากเสียง ฝุ่น และกลิ่น ความสะอาด ความปลอดภัย เป็นต้น
- 1.9 ผู้เสนองานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมอาคารของกรุงเทพมหานคร ระเบียบการเข้าทำงานปรับปรุงพื้นที่ ข้อบังคับของอาคารตลาดหลักทรัพย์ฯ และข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายอื่นใด โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย

ทั้งนี้ ข้อกำหนดมีรายละเอียดอยู่หลายข้อ โปรดอ่านรายละเอียดในเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference)

#### กำหนดการ

รับข้อกำหนดการเสนองาน	6 กันยายน 2560
กำหนดรับคำถาม	7 – 11 กันยายน 2560
กำหนดตอบคำถาม	8 - 12 กันยายน 2560
ยื่นซองข้อเสนอ	19 กันยายน 2560 ภายในไม่เกินเวลา 17:00
แจ้งผลผู้ชนะการคัดเลือก	ภายหลังวันที่ 22 กันยายน 2560

หมายเหตุ ตลาดหลักทรัพย์ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการดังกล่าวข้างต้นได้ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน 2560

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

Email: [itprocurementunit@set.or.th](mailto:itprocurementunit@set.or.th)

ฝ่ายจัดซื้อ ส่วนจัดซื้อเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชั้นที่ 17 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ Visit us at <http://www.set.or.th>